



ISF College
CORPORATE UNIVERSITY

Scuola di Criminologia e Criminalistica dell'Istituto di Scienze Forensi srls

Campus e Uffici: Via Leonardo da Vinci n. 5 | 20094 Corsico (Milano-Italy)

Tel. (+39) 02.3672.8310 | Email: info@isf.college | Web: www.isf.college

Allegato 07 Addendum DVR COVID-19
Regole per la didattica in presenza Emergenza COVID-19

Rev.2 del 17.01.2021

L'Istituto di Scienze Forensi srls, di seguito, per brevità, denominato anche "Istituto", riprende l'attività didattica in presenza del proprio Settore Corporate University denominato "ISF College Corporate University", al fine di garantire l'erogazione di quelle attività didattiche, soprattutto laboratoriali, fondamentali ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi dei propri corsi. La ripresa delle predette attività avviene nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e secondo quanto indicato nel **Piano di Organizzazione della didattica e delle attività curriculari** consultabile sul sito www.isf.college

Sulla base delle premesse sopra indicate, si richiamano le seguenti **Norme generali di comportamento** adottate dall'Istituto.

Personale esterno

- a) Il personale esterno, incluso il personale docente incaricato, qualora non sottoscriva un registro di presenza, è obbligato a compilare l'Allegato 6 "Informativa e registro ingressi" sulle misure di prevenzione adottate dall'Istituto. Il registro dovrà essere conservato per un periodo minimo di 30 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti stretti.
- b) Ai docenti e al personale esterno sarà rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso nei locali dell'Istituto ai soggetti che presentano sintomatologia influenzale e/o temperatura > 37,5° C; in caso di soggetti che rifiutassero di farsi rilevare la temperatura, l'accesso alla struttura dell'Istituto sarà negato.
- c) Per i docenti e il personale esterni, sarà resa disponibile una soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani. I dispenser saranno disponibili, oltre che all'ingresso, in più luoghi dell'Istituto, in particolare nei luoghi delle attività, in prossimità dei servizi igienici e nell'area dei distributori automatici. Sarà promosso l'uso frequente dei dispenser contenenti la soluzione idroalcolica attraverso apposite informative.

Organizzazione della didattica

- a) Agli studenti sarà rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso nei locali dell'Istituto a coloro i quali presentassero sintomatologia influenzale e/o temperatura > 37,5° C; in caso di soggetti che rifiutassero di farsi rilevare la temperatura, l'accesso alla struttura dell'Istituto sarà negato.
- b) I registri di presenza presso l'Istituto, sia per la didattica che per i laboratori, nonché per la partecipazione alle prove d'esame, saranno conservati per un periodo minimo di 30 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti stretti.
- c) Sarà privilegiata l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. studenti frequentanti il medesimo intervento formativo o studenti provenienti dalla stessa azienda) e solo in subordine organizzare attività per gruppi promiscui.
- d) Tutti i presenti (docenti, assistenti, tutor d'aula, componenti delle commissioni d'esame ecc.), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività e procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idroalcoliche.
- e) I presenti (docenti, assistenti, tutor d'aula, discenti, componenti delle commissioni d'esame ecc.), potranno non indossare la mascherina solo nel caso in cui mantengano un distanziamento interpersonale superiore a 1,5 metri e solo nell'area ristoro per il tempo necessario per rifocillarsi ovvero perché indispensabile per l'espletamento dell'attività didattica, previa autorizzazione del docente.

- f) I flussi di accesso e di uscita degli studenti saranno programmati e ordinati attraverso la predisposizione di vie di ingresso e di uscita definite e indicate attraverso esplicita cartellonistica. Saranno definite capienza e modalità di utilizzo di aree e servizi comuni e, qualora necessario, verranno predisposti orari di inizio delle lezioni non simultanei per permettere flussi di studenti sfalsati temporalmente.







Gestione degli spazi







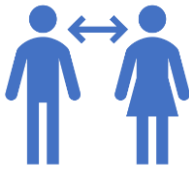
- a) Laddove sia possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, sarà privilegiato l'utilizzo degli spazi esterni.
- b) Gli spazi destinati all'attività di docenza saranno organizzati in modo da osservare la distanza raccomandata di **1,50 metri** o, comunque, in maniera tale da garantire il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra le persone presenti nell'aula.
- c) Nelle aule con postazioni fisse, sarà prevista l'occupazione di postazioni alternate "a scacchiera", nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro, con un margine della misura di +/- 10% in considerazione delle caratteristiche antropometriche degli studenti, nonché della dinamicità della postura.



Procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione

- a) I supporti didattici saranno puliti e disinfettati ad ogni cambio di utente. In ogni caso andrà garantita una adeguata disinfezione ad ogni fine giornata. Qualora il supporto didattico preveda l'utilizzo frequente e condiviso da parte di più soggetti, sarà necessario procedere alla pulizia e disinfezione frequente delle mani o dei guanti.
- b) Nelle aule sarà inoltre previsto un frequente ricambio d'aria (ad esempio prevenendo apertura delle finestre ad ogni cambio di lezione e, comunque, non meno di due volte al giorno).
- c) In ogni aula e negli spazi comuni, sarà disponibile un dispensatore di soluzione igienizzante idroalcolica per permettere l'igiene delle mani all'ingresso in aula, favorendo comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro.
- d) Nelle aule e negli spazi aperti agli studenti, saranno applicate procedure di sanificazione quotidiana, secondo le modalità descritte nell'Allegato 5 "Regole per la sanificazione" predisposto dall'Istituto.
- e) La segreteria dell'Istituto predispone iniziative di informazione sulle misure di prevenzione e protezione adottate. Assicurerà adeguata comunicazione agli studenti, al personale docente e al personale tecnico amministrativo in modalità telematica (siti web, comunicazioni via mail, webinar dedicati ecc.), anche attraverso una cartellonistica, chiara e ben visibile, che aiuti nella gestione dei flussi in entrata e in uscita e renda evidenti le misure di sicurezza necessarie.

INFOGRAFICA

REGOLE GENERALI	INFOGRAFICA
<p>1. Nessuno (interno o esterno) può accedere nella struttura dell'Istituto di Scienze Forensi se presenta sintomi influenzali o parainflenzali.</p>	
<p>2. Negli spazi chiusi, laddove non sia possibile un distanziamento sociale di almeno 1,5 metri, tutte le persone presenti dovranno avere con sé e dovranno indossare una mascherina chirurgica (standard minimo).</p>	
<p>3. Gli ingressi di esterni dovranno essere esplicitamente autorizzati. Nessun esterno potrà accedere agli spazi dell'Istituto di Scienze Forensi se non dotato di mascherina.</p>	
COMPORTEMENTO DA SEGUIRE IN AREA RISTORO	INFOGRAFICA
<p>4. È obbligatorio, durante il consumo di bevande o cibo, adottare una distanza minima di 1,5 metri, evitando qualsiasi forma di assembramento.</p>	
<p>5. Chiunque acceda all'area ristoro, dovrà preventivamente lavarsi le mani con acqua e sapone o, in alternativa, utilizzare il gel con soluzione alcolica secondo le regole di pulizia delle mani.</p>	
<p>6. I bicchieri monouso andranno gettati, dopo l'utilizzo, negli appositi contenitori dei rifiuti.</p>	
<p>7. Saranno da utilizzarsi solo bicchieri monouso prelevati dagli appositi dispenser</p>	
<p>8. In alternativa, si potranno usare thermos o tazze personali</p>	
<p>9. Chi si trovasse in prossimità di un altro soggetto intento a consumare bevande o cibi, dovrà indossare obbligatoriamente la mascherina mantenendo la distanza di 1,5 metri.</p>	

<p align="center">COMPORAMENTO DA SEGUIRE NELLA GESTIONE DI EVENTI CORSI - LABORATORI</p>	<p align="center">INFOGRAFICA</p>
<p>10.Tutti gli esterni dovranno sottoscrivere l'Allegato 6 "Informativa e Registro ingressi" relativo alle misure di prevenzione adottate dall'Istituto.</p>	
<p>11.Gli addetti che si occupano del controllo degli accessi, dovranno rilevare la temperatura corporea dei soggetti che accedono negli spazi dell'Istituto, impedendo l'ingresso a coloro i quali presentassero una temperatura > 37,5° C.</p>	
<p>12. Sarà disponibile una soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per gli utenti e il personale anche in più punti degli spazi dedicati alle attività, in particolare, all'entrata e in prossimità dei servizi igienici. Il personale addetto dell'Istituto promuoverà l'utilizzo frequente dell'igiene delle mani attraverso apposite informative.</p>	
<p>13. Sarà mantenuto l'elenco dei soggetti che hanno partecipato alle attività per un periodo di 30 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti.</p>	
<p>14. Laddove possibile, sarà privilegiata l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo intervento, utenti provenienti dalla stessa azienda) e, solo in subordine, si potranno organizzare attività per gruppi promiscui.</p>	
<p>15. Laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, sarà privilegiato l'utilizzo degli spazi esterni.</p>	
<p>16. Gli spazi destinati all'attività di docenza, saranno organizzati in modo da osservare la distanza raccomandata di 1,5 metri.</p>	

COMPORAMENTO DA SEGUIRE NELLA GESTIONE DI EVENTI CORSI - LABORATORI	INFOGRAFICA
<p>17. Tutti gli utenti (docenti, assistenti, studenti, tutor d'aula, componenti delle commissioni d'esame ecc.), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività, mantenere un distanziamento sociale di 1,5 metri e procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idroalcoliche.</p> <p>18. È consentito non indossare la mascherina solo quando questo è strettamente necessario per l'espletamento dell'attività didattica pur mantenendo il distanziamento sociale, previa autorizzazione del docente (ad esempio ai docenti durante la lezione, qualora l'uso della mascherina non consenta la comprensione della stessa).</p> <p>19. Nelle aule sarà consentito sedersi solo nelle sedute permesse evidenziate da appositi segnali), evitando gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico.</p>	
<p>20. I supporti didattici dovranno essere puliti e disinfettati ad ogni cambio di utente; in ogni caso, andrà garantita una adeguata disinfezione ad ogni fine giornata. Qualora il supporto didattico preveda l'utilizzo frequente e condiviso da parte di più soggetti, sarà necessario procedere alla pulizia e disinfezione frequente delle mani.</p>	

ISF College Corporate University
Istituto di Scienze Forensi
Il Direttore Generale
Prof. MASSIMO BLANCO

Cognome e nome completi del docente / studente (se studente, riportare il numero di matricola)

..... (matr.)

dichiaro di aver preso atto delle regole sopra riportare e di attenermi a tutto quanto indicato nel presente documento.

Data/...../.....

Firma